



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 001/2023.

Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três (27/02/2023), reuniram-se os conselheiros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Meio Ambiente, atendendo a convocação feita através do Ofício Circular nº.: 001/2023/IMAAR-DFMMA, no auditório do IMAAR, localizado na Rua do Comércio, nº17 - Centro – Angra dos Reis – RJ e via web (<http://meet.google.com/yvh-kbdz-jcu>) com início às dez horas, em primeira chamada, e dez horas e trinta minutos, em segunda chamada. Na ocasião, fizeram-se presentes A **Sra Alba Valéria dos Reis Pereira** - Diretora do Fundo Municipal de Meio Ambiente neste ato representando o **Sr Mário Sérgio da Glória Reis** – Diretor-Presidente do Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis (Presidente do CG-FMMA), o qual se faz ausente tendo em vista encontrar-se em compromisso externo, assim sendo, conforme previsto no Decreto 8.825/2013, art. 11, I-Compete ao Diretor do FMMA substituir o Presidente do CGFMMA; **Alexandre Giovanetti Lima** – Representante do SAAE; **Aline da Costa F.Martins** – Representante do setor de Comércio; **Maria José Barros de Azevedo** – Representante do setor das entidades ambientalistas. Dando início aos trabalhos com a **1) Abertura**, a **Sra Alba Valéria registrou** a participação dos visitantes: **André Gonçalves Malcher** – Diretor do Departamento de Controle Interno; **Maria do Carmo de Freitas** – Superintendente de Bem Estar Animal do IMAAR; **Carlos Henrique das Neves** – Coordenador Técnico de Unidade de Conservação. Após a abertura da reunião, verificou-se o quorum mínimo estabelecido, conforme o regimento que diz: qualquer número de representantes na segunda chamada (art. 7). Dando início aos trabalhos com a Abertura a **Sra Alba Valéria** passa para **2) Aprovação da Pauta**, fazendo a leitura da pauta a qual foi APROVADA, ficando a pauta conforme a seguir: **1) Abertura; 2) Aprovação da Pauta; 3) Campanha de Castração 2023; 4) Serviço de reflorestamento do Parque da Cidade; 5) Planos setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal; 6) Confecção de placas informativas e sinalização; 7) Tarifa bancária anual; 8) Prestação de Contas 2022; 9) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente; 10) Movimentação Bancária; 11) Assuntos Gerais**, sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes; Após passando para a pauta seguinte: **3) Campanha de Castração 2023**, a Srª Maria do Carmo de Freitas – Superintendente do Bem Estar Animal explicou sobre a necessidade de ampliar a castração uma vez que a campanha feita anteriormente ter sido positiva e desta forma pedem novamente o apoio do Conselho com o valor de R\$2.000.000,00. Após explicação aos Conselheiros a Srª Alba Valéria coloca em votação, sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes o valor de R\$ 2.000.000,00 (Dois Milhões de Reais), próxima pauta: **4) Serviço de reflorestamento do Parque da Cidade**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de R\$750.000,00 (Setecentos e cinquenta mil reais), sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **5) Planos setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal**, pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço o qual abrange a Banqueta, a ARIE Cataguás e a Mata Atlântica, o qual foi levado a votação o valor de R\$1.200.000,00 (Hum Milhão e Duzentos mil reais), sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **6) Confecção de placas informativas e sinalização**, pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço, o qual foi levado a votação o valor de R\$200.000,00 (Duzentos mil reais), sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **7) Tarifa bancária anual**, pedimos a aprovação de verba para pagamento das taxas bancárias a qual foi levado a votação o valor de R\$20.000,00 (Vinte mil reais), sendo APROVADA pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **8) Prestação de Contas 2022**, o Sr André Gonçalves Malcher



CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 001/2023.....

– Diretor do Departamento de Controle Interno fez a apresentação da Prestação de Contas a qual foi **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **9) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente**, os quais sejam: -Locação de Veículos, tendo sido aprovado R\$ 600.000,00 ficando restos a pagar – R\$ 548.319,20; -Aquisição de equipamentos de informática – R\$ 150.000,00; -Contratação de software para controle de acesso e ordenamento náutico da BIG, tendo sido aprovado R\$ 188.970,00 ficando restos a pagar – R\$103.620,00; -Manutenção do sistema de licenciamento digital – SILO, tendo sido aprovado – R\$ 360.000,00; -Aquisição de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua a serem executadas pelo Departamento do Bem Estar Animal do IMAAR, tendo sido aprovado R\$ 488.238,55 ficando restos a pagar – R\$ 257.975,95; -Contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate). Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos tendo sido aprovado R\$ 681.067,50, tendo restos a pagar – R\$ 100.221,79; - Atualização de contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate). Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos tendo sido aprovado R\$ 990.322,50; -Ordenamento e Recuperação Ambiental da Vila Histórica de Mambucaba, tendo sido aprovado R\$ 175.893,01, tendo restos a pagar – R\$ 19.325,85; Tarifa bancária ao ano – R\$ 15.000,00; Ampliação do plano de saneamento com colocação de biodigestores – R\$ 500.000,00; Seminário sobre revisão da estrutura e da lei do FMMA – R\$ 70.000,00; Programa Eco Óleo – R\$ 350.000,00; Manutenção corretiva e preventiva para os veículos do DFMMMA e do IMAAR – R\$134.356,49; Contratação de serviço especializado para elaboração de diagnóstico e projeto básico, para recuperação ambiental em área da PEIG – PRAD/ABRAÃO – R\$120.000,00; Pagamento Serviços Ambientais Produtores de Água – R\$10.000,00; Plano diretor – R\$ 200.000,00, saldo 195.105,00; Projeto Ecobarreira – R\$200.000,00; Apresentação do projeto de Identificação do Quilombo Santa Rita do Bracuí – R\$ 60.000,00; Projeto Parque do Mangue – R\$1.600.000,00; Ações estruturantes do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica PNMMA iniciado pelo projeto da construção da subsede do Parque e com a Trilha do Monte de Orações posteriormente executando outras ações previstas no plano de manejo – R\$ 1.500.000,00, saldo 267.117,94; Aquisição de mobiliário para o IMAAR – R\$ 320.000,00; Renovação do seguro dos veículos do DFMMMA/IMAAR por ano – R\$ 25.000,00; Aquisição de peças para reposição e manutenção dos veículos do IMAAR – R\$ 135.000,00, saldo 130.569,51; Projeto de sinalização das Unidades de Conservação Municipal – R\$ 120.000,00, saldo 25.160,00; Semana do Mrio Ambiente – R\$ 94.250,00; Mutirão de Limpeza Sub, Cais do Provetá com a ONG Associação Nas Mares – R\$ 70.444,50; Aniversário do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica-PNMMA (Parque da Cidade) – R\$ 150.000,00; Aquisição de licenças de uso para solução de antivírus e software com inclusão de aquisição de programa para autodesk para adequar a metodologia BIN e capacitação – R\$ 215.000,00; Curso de Capacitação – R\$ 25.740,10; Hospedagem no Abraão para os funcionário em serviço que tenham necessidade de pernoitar no local – R\$ 16.120,00; Estruturação do Instituto Municipal do Meio Ambiente de Angra dos Reis-IMAAR (uniforme, etc) – R\$200.000,00, saldo 167.611,31; Projeto implantação de meliponário no PNMMA(Parque da Cidade) – R\$ 30.000,00; Próxima pauta: **10) Movimentação Bancária** a qual foi apresentada aos conselheiros, informando o saldo bancário em 27/02/2023 de R\$ 7.577.416,87 (sete milhões, quinhentos e setenta e sete, quatrocentos e dezesseis reais e oitenta e sete centavos) sendo **Aprovada** por todos. Pauta seguinte: **11) Assuntos Gerais**, foi passada a palavra a Diretora do FMMA a qual perguntou aos Conselheiros se gostariam de fazer alguma pergunta, tendo a Conselheira Sr^a **Maria José Barros de Azevedo** – Representante do setor das



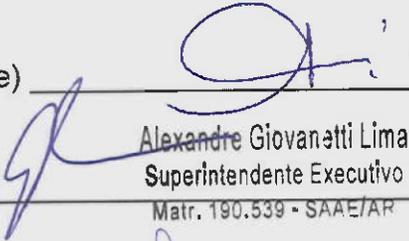
CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 001/2023.....

entidades ambientalistas perguntado sobre o Programa Eco Óleo e sobre a Estrada de acesso ao Parque da Cidade, sendo esclarecida suas dúvidas pelo Sr Alexandre Giovanetti e pela Sr^a Alba Valéria, aproveitando o momento foi Agendada a visita a Superintendência de Bem Estar Animal para o dia 07/03/2023 as 10:00h. Após este ato foi passado aos Conselheiros a agenda das reuniões para o ano de 2023 conforme a saber: 27/02/2023; 29/06/2023; 28/08/2023 e 27/11/2023 as 10:00h em primeira chamada e 10:30h em segunda chamada; após este ato agradecemos a colaboração dos Conselheiros e apoios e considerações finais. Nada mais tendo a acrescentar na presente ata, a **Sra. Alba Valéria** agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião, lavrando a presente Ata, a qual vai datada e assinada por todos os presentes.

Angra dos Reis, 27 de fevereiro de 2023.

Alba Valéria dos Reis Pereira(suplente) _____
Presidente do CG-FMMA

Alexandre Giovanetti Lima _____
Representante do SAAE


Alexandre Giovanetti Lima
Superintendente Executivo
Matr. 190.539 - SAAE/AR

Aline da Costa F.Martins _____
Representante do setor de Comércio

Maria José Barros de Azevedo Maria José Barros de Azevedo Castro _____
Representante do setor das entidades ambientalistas

Maria do Carmo de Freitas _____
Superintendência de Bem Estar Animal do IMAAR

André Gonçalves Malcher _____
Diretor do Departamento de Controle Interno

Carlos Henrique das Neves _____
Coordenador Técnico de Unidade de Conservação.


Carlos Henrique das Neves
Coordenador Técnico
Matricula 3400003