



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 003/2023.

Aos vinte e oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três (28/08/2023), reuniram-se os conselheiros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Meio Ambiente, atendendo a convocação feita através do Ofício Circular nº.: 002/2023/IMAAR-DFMMA, no auditório do IMAAR, localizado na Rua do Comércio, nº17 - Centro – Angra dos Reis – RJ e via web (<http://meet.google.com/zbp-pexq-ssr>) com início às dez horas, em primeira chamada, e dez horas e trinta minutos, em segunda chamada. Na ocasião, fizeram-se presentes A **Sra Alba Valéria dos Reis Pereira** - Superintendente do Fundo Municipal de Meio Ambiente neste ato representando o **Sr Mário Sérgio da Glória Reis** – Diretor-Presidente do Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis (Presidente do CG-FMMA), o qual se faz ausente tendo em vista encontrar-se em compromisso externo, assim sendo, conforme previsto no Decreto 8.825/2013, art. 11, I-Compete ao Diretor/Superintendente do FMMA substituir o Presidente do CGFMMA; **Sr Alexandre Giovanetti Lima** – Representante do SAAE; **Srª Mariana de Souza Gomes** – Representante da Secretaria Executiva de Habitação, **Sr Anderson de Oliveira Monteiro** – Representante da Secretaria de Finanças; **Srª Maria José Barros de Azevedo** – Representante do setor das Entidades Ambientalistas; **Srª Marilda de Souza Francisco** – Representante do setor da agricultura. Dando início aos trabalhos com a **1) Abertura**, a **Sra Alba Valéria** registrou a participação do visitante: **Sr Carlos Henrique das Neves** – Coordenador Técnico de Unidade de Conservação; **Sr Paulo Sevalho Gonçalves** – Apoio administrativo da Superintendência de Meio Ambiente; **Sr André Gonçalves Malcher** – Controle Interno e Auditor do IMAAR. Após a abertura da reunião, verificou-se o quorum mínimo estabelecido, conforme o regimento que diz: qualquer número de representantes na segunda chamada (art. 7). Dando início aos trabalhos com a Abertura a **Sra Alba Valéria** passa para **2) Aprovação da Pauta**, fazendo a leitura da pauta solicitando a inclusão de nova Pauta: **“Manutenção do sistema de licenciamento digital-SILO”**, a qual foi **APROVADA**, ficando a pauta conforme a seguir: **1) Abertura; 2) Aprovação da Pauta; 3) Aniversário do Parque da Cidade; 4) Curso de Capacitação; 5) Semana do Meio Ambiente; 6) Festival de Música e Ecologia; 7) Manutenção do Sistema de Licenciamento Digital-SILO; 8) Atualização/Informativo sobre as obras do Parque da Cidade; 9) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente; 10) Prestação de Contas parcial; 11) Movimentação Bancária; 12) Assuntos Gerais**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; Após passando para a pauta seguinte: **3) Aniversário do Parque da Cidade**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de **R\$200.000,00 (Duzentos mil reais)**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **4) Curso de Capacitação**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de **R\$100.000,00 (Cem mil reais)**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **5) Semana do Meio Ambiente**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de **R\$200.000,00 (Duzentos mil reais)**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **6) Festival de Música e Ecologia**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de **R\$200.000,00 (Duzentos mil reais)**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **7) Manutenção do Sistema de Licenciamento Digital-SILO**, após explicação aos Conselheiros pedimos a aprovação de verba para a realização deste serviço foi levado a votação o valor de **R\$120.000,00 (Cento e Vinte mil reais)**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: **8) Atualização/Informativo sobre as obras do Parque da Cidade**, o **Sr Carlos Henrique das Neves** – Coordenador Técnico de Unidade de



E Estado do Rio de Janeiro

P PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS

I Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis

D Departamento do Fundo Municipal de Meio Ambiente



Conservação, fez uma apresentação demonstrando a evolução das Obras do Parque da Cidade; próxima pauta: **9) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente**, a Sra Alba Valéria apresentou planilha atualizada dos programas (Carta de Projetos), os quais sejam: **-Locação de Veículos**, tendo sido aprovado R\$ 600.000,00 com saldo de – **R\$ 366.435,92**; **-Aquisição de equipamentos de informática – R\$ 150.000,00**; **- Aquisição de licenças de uso para solução de antivírus, software – R\$ 30.000,00**; **-Contratação de software para controle de acesso e ordenamento náutico da BIG**, tendo sido aprovado R\$ 188.970,00 com saldo de – **R\$103.620,00**; **-Manutenção do sistema de licenciamento digital – SILO**, tendo sido aprovado – R\$ 360.000,00 com saldo de **R\$ 10.000,00**; **-Aquisição de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua a serem executadas pelo Departamento do Bem Estar Animal do IMAAR**, tendo sido aprovado R\$ 488.238,55 com saldo de – **R\$ 161.120,73**; **-Atualização de contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate), Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos** tendo sido aprovado R\$ 990.322,50 com saldo de **R\$ 758.916,50**; **-Seminário sobre revisão da estrutura e da lei do FMMA** tendo sido aprovado **R\$ 70.000,00**; **-Ordenamento e Recuperação Ambiental da Vila Histórica de Mambucaba**, tendo sido aprovado R\$ 175.893,01, tendo restos a pagar – **R\$ 18.043,19**; **Ampliação do plano de saneamento com colocação de biodigestores – R\$ 500.000,00**; **Programa Eco Óleo – R\$ 350.000,00**; **Manutenção corretiva e preventiva para os veículos do DFMMMA e do IMAAR – R\$135.087,60** com saldo de **R\$ 131.386,40**; **Contratação de serviço especializado para elaboração de diagnóstico e projeto básico, para recuperação ambiental em área da PEIG – PRAD/ABRAÃO – R\$120.000,00**; **Pagamento Serviços Ambientais Produtores de Água – R\$10.000,00**; **Plano diretor – R\$ 200.000,00**, com saldo de **R\$ 195.105,00**; **Projeto Ecobarreira – R\$200.000,00**; **Apresentação do projeto de Identificação do Quilombo Santa Rita do Bracuí – R\$ 60.000,00**; **Projeto Parque do Mangue – R\$1.600.000,00**; **Ações estruturantes do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica PNMMA iniciado pelo projeto da construção da subsede do Parque e com a Trilha do Monte de Orações posteriormente executando outras ações previstas – R\$ 1.500.000,00**, com saldo de **R\$ 277.004,46**; **Aquisição de mobiliário para o IMAAR – R\$ 320.000,00**; **Renovação do seguro dos veículos do DFMMMA/IMAAR por ano – R\$ 25.000,00** com saldo de **R\$ 15.962,43**; **Aquisição de peças para reposição e manutenção dos veículos do IMAAR – R\$ 135.000,00**, com saldo de **R\$ 134.279,80**; **Projeto de sinalização das Unidades de Conservação Municipal – R\$ 120.000,00**, com saldo de **R\$ 62.190,00** (correção feita pois o valor anteriormente informado não foi utilizado); **Semana do Meio Ambiente – R\$ 94.250,00** com saldo de **R\$ 76.374,00**; **Mutirão de Limpeza Sub. Cais do Provetá com a ONG Associação Nas Mares – R\$ 70.444,50**; **Aniversário do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica-PNMMA (Parque da Cidade) – R\$ 150.000,00** com saldo de **R\$ 144.960,00**; **Aquisição de licenças de uso para solução de antivírus e software com inclusão de aquisição de programa para autodesk para adequar a metodologia BIN e capacitação – R\$ 215.000,00**; **Curso de Capacitação – R\$ 60.000,00** com saldo de **R\$ 25.740,10**; **Hospedagem no Abraão para os funcionários em serviço que tenham necessidade de pernoitar no local – R\$ 16.120,00**; **Estruturação do Instituto Municipal do Meio Ambiente de Angra dos Reis-IMAAR (uniforme, etc) – R\$200.000,00**, com saldo de **R\$ 173.556,44**; **Projeto implantação de meliponário no PNMMA(Parque da Cidade) – R\$ 30.000,00** com saldo de **R\$ 2.925,00**; **Campanha de Castração 2023 – R\$2.000.000,00** com saldo de **R\$ 1.222.000,00** ; **Serviço de reflorestamento do Parque da Cidade – R\$750.000,00**; **Planos setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal – R\$1.200.000,00**; **Confecção de placas informativas e sinalização – R\$200.000,00**; **Tarifa bancária anual – R\$20.000,00** com saldo de **R\$ 10.381,20**; **Confecção de Pórtico do Parque da Cidade - PNMMA – R\$300.000,00**; **Serviço de Instalação de Câmeras de Monitoramento no Parque da Cidade - PNMMA – R\$200.000,00**; **Manutenção, reforma e Conservação dos Motores da Lancha de Apoio ao**

[Handwritten signatures and initials]



IMAAR, aquisição e/ou locação de lancha de apoio – R\$500.000,00; Plano Municipal de Educação Ambiental – R\$300.000,00; próxima pauta: 10) Prestação de Contas parcial, a **Sra Alba Valéria** apresentou planilha atualizada de prestação de contas referente ao 1º semestre de 2023, após a apresentação foi colocado para votação dos conselheiros sendo **APROVADA**; próxima pauta: **11) Movimentação Bancária**, a qual foi apresentada aos conselheiros, informando o saldo bancário em 25/08/2023 de **R\$ 8.567.907,07 (Oito milhões, quinhentos e sessenta e sete mil, novecentos e sete reais e sete centavos)** sendo **Aprovada** por todos. Pauta seguinte: **12) Assuntos Gerais**: passada a palavra ao Sr Alexandre Giovanetti o qual informa aos demais Conselheiros que o Pregão da Parceria Público Privada da Concessão do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica – Parque da Cidade que está previsto para o dia 14 de setembro de 2023 talvez sofra uma mudança de data para o dia 28 de setembro de 2023, uma vez estar marcada nesta data a PPP do Centro Administrativo na Bolsa de Valores de São Paulo. A Srª **Alba Valéria** informou a que no dia 12 de julho do corrente ano, em uma cerimônia realizada no Palácio Guanabara, a Prefeitura de Angra, por meio do Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis (IMAAR), recebeu uma importante premiação no que diz respeito à redução do uso de sacolas plásticas pelo município. Na ocasião, a cidade ficou em 3º lugar em todo o estado, com uma redução de 78% no uso de sacolas plásticas, ficando atrás apenas da cidade do Rio de Janeiro e de Niterói. De acordo com a Lei 8.473/19, os municípios do Rio de Janeiro teriam como objetivo a redução de pelo menos 70% no uso de sacolas e Angra dos Reis se destacou no estado, alcançando um número maior do que a meta estipulada. Esse resultado mostra o comprometimento de Angra com a sustentabilidade e ecologia do município. D. Marilda pede que sejam elaboradas as placas do quilombo já aprovadas pelo Conselho. A Srª Alba Valéria pergunta se já possui modelo para essas placas, pedindo que sejam encaminhadas para o IMAAR dar abertura ao processo de confecção das mesmas. O Sr Alexandre Giovanetti solicita apoio para compra de câmeras para monitoramento do volume de água e acesso e segurança do local das principais barragens no Município. A Srª Alba Valéria solicita que seja feito o pedido formal, com projeto detalhado para a apreciação do mesmo e posterior votação do Conselho. Após este ato agradecemos a colaboração dos Conselheiros e apoios e considerações finais. Nada mais tendo a acrescentar na presente ata, a **Sra. Alba Valéria** agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião, lavrando a presente Ata, a qual vai datada e assinada por todos os presentes. Angra dos Reis, 28 de agosto de 2023.

 Alba Valéria dos Reis Pereira (suplente) Presidente do CG-FMMA	 Alexandre Giovanetti Lima Representante do SAAE
 Mariana de Souza Gomes Representante da Secretaria Executiva de Habitação	 Maria José Barros de Azevedo Representante do setor das Entidades Ambientalistas
 Anderson de Oliveira Monteiro Representante da Secretaria de Finanças	 Carlos Henrique das Neves Coordenador Técnico de Unidade de Conservação.
 Marilda de Souza Francisco Representante do setor da agricultura	 André Gonçalves Malcher Controle Interno e Auditor do IMAAR
 Paulo Sevalho Gonçalves Apóio administrativo da Superintendência de Meio Ambiente	