



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2025.

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco (25/08/2025), reuniram-se os conselheiros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Meio Ambiente, atendendo a convocação feita através do Ofício nº.: 027/2025/IMAAR-SUFUN, no auditório do IMAAR, localizado na Rua do Comércio, nº17 - Centro – Angra dos Reis – RJ e via web (<http://meet.google.com/hqg-vibe-mny>) com início às dez horas, em primeira chamada, e dez horas e dez minutos, em segunda chamada. Na ocasião, fizeram-se presentes **Alba Valéria dos Reis Pereira** - Superintendente do Fundo Municipal de Meio Ambiente neste ato representando o Sr **Maurício Lamego Pinho** – Diretor-Presidente do Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis (Presidente do CG-FMMA), o qual se faz ausente tendo em vista encontrar-se em compromisso externo, assim sendo, conforme previsto no Decreto 8.825/2013, art. 11, I-Compete ao Diretor/Superintendente do FMMA substituir o Presidente do CGFMMA; Dando início aos trabalhos foi informado que por motivo de força maior não aconteceu a reunião dia 28/07/2025, dando continuidade com a **1) Abertura**, **Alba Valéria** registrou a participação do **Alexandre Giovanetti Lima** – Representante do SAAE, **Mariana Sampaio de Castro** – Representante da Secretaria Executiva de Habitação e Regularização Fundiária, **Fernanda Oliveira Lana** – Representante do setor das entidades ambientalistas e **Marcos Aurélio Chagas** e **Daniele Andrade Silva** – Representantes do CREA-RJ. Após a abertura da reunião, verificou-se o quorum mínimo estabelecido, conforme o regimento que diz: qualquer número de representantes na segunda chamada (art. 7). Dando início aos trabalhos com a Abertura **Alba Valéria** passa para **2) Aprovação da Pauta**, fazendo a leitura da pauta a qual foi **APROVADA**, ficando a pauta conforme a seguir: **1) Abertura**; **2) Aprovação da Pauta**; **3) Aquisição de uniforme para a Liga da Justiça Ambiental**; **4) Elaboração de material gráfico para o Programa de Educação Ambiental**; **5) Aplicação do PROMEA**; **6) Manutenção das trilhas e retirada de cabeamento de alta tensão (corrimão, guarda corpo, degrau, estrutura de apoio em UC)**; **7) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente**; **8) Movimentação Bancária**; **9) Assuntos Gerais**, sendo **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; Após passando para a pauta seguinte: **3) Aquisição de uniforme para a Liga da Justiça Ambiental**; Após a explicação sobre a criação da Liga da Justiça para as atividades de Educação Ambiental, passou para votação dos conselheiros sendo **APROVADO** o valor de **R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais)**; próxima pauta: **4) Elaboração de material gráfico para o Programa de Educação Ambiental**; Após a explicação da elaboração de material gráfico para as atividades do PROMEA, passou para a votação dos conselheiros sendo **APROVADO** o valor de **R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais)**; próxima pauta: **5) Aplicação do PROMEA**; Após a explicação de que com a elaboração do programa, criou-se um calendário de eventos, os quais demandam varias ações como contratação de serviços e materiais para o desenvolvimento dos trabalhos, após passou para a votação dos conselheiros sendo **APROVADO** o valor de **R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais)**; pauta seguinte: **6) Manutenção das trilhas e retirada de cabeamento de alta tensão (corrimão, guarda corpo, degrau, estrutura de apoio em UC)**; Após a explicação passou para a votação dos conselheiros sendo **APROVADO** o valor de **R\$ 400.000,00 (Quatrocentos mil reais)**; próxima pauta: **7) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente**; os quais sejam: **7.1- Locação de Veículos**, saldo – **R\$ 79.059,34**; **7.2- Manutenção corretiva e preventiva para os veículos do DFMMMA e do IMAAR** saldo **R\$ 131.386,40**; **7.3- Estruturação do Instituto Municipal do Meio Ambiente de Angra dos Reis- IMAAR (uniforme, etc)** saldo **R\$ 167.611,31**; **7.4- Curso de Capacitação** saldo – **R\$ 25.740,10**; **7.5- Aquisição de mobiliário para o IMAAR** saldo **R\$ 320.000,00**; **7.6- Renovação do seguro dos veículos do DFMMMA/IMAAR por ano** saldo **R\$ 25.000,00**; **7.7- Aquisição de peças para**

Felipe



reposição e manutenção dos veículos do IMAAR saldo R\$134.279,80; **7.8-Aquisição** de equipamentos de informática saldo R\$ 150.000,00; **7.9-Aquisição** de licenças de uso para solução de antivírus e software com inclusão de aquisição de programa para autodesk para adequar a metodologia BIN e capacitação saldo R\$ 215.000,00; **7.10-Contratação** de software para controle de acesso e ordenamento náutico da BIG, saldo – R\$103.620,00; **7.11-Aquisição** de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua a serem executadas pelo Departamento do Bem Estar Animal do IMAAR, saldo – R\$ 158.123,09; **7.12-Contratação** de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate), Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos saldo – R\$ 565.679,26; **7.13-Mutirão** de Castração saldo R\$ 78.306,20; **7.14-Atendimento** emergencial para animais de rua saldo R\$ 1.000.000,00; **7.15-Projeto** Jaguá Rexai Rã saldo R\$ 50.000,00; **7.16-Estruturação** da Nova Sede da Superintendência de Bem Estar Animal saldo R\$ 400.000,00; **7.17-Tarifa** bancária ao ano saldo R\$ 9.880,20; **7.18-Seminário** sobre revisão da estrutura e da lei do FMMA saldo R\$ 70.000,00; **7.19-Apresentação** do projeto de Identificação do Quilombo Santa Rita do Bracuí saldo R\$ 60.000,00; **7.20-Hospedagem** no Abraão para os funcionários em serviço que tenham necessidade de pernoitar no local saldo R\$ 16.120,00; **7.21-Mutirão** de Limpeza Sub. Cais do Provetá com a ONG Associação Nas Mares saldo R\$ 70.444,50; **7.22-Agregando** atividades de Eventos do IMAAR ficando: **7.22.1-Semana** do Meio Ambiente saldo R\$ 515.279,60; **7.22.2-Aniversário** do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica-PNMMA (Parque da Cidade) saldo R\$ 93.685,80; **7.22.3-Festival** de Música e Ecologia saldo R\$ 400.000,00; **7.23-Projeto** executivo de uma pista pumtrack e atividades afins saldo R\$ 60.000,00; **7.24-Programa** de monitoramento dos tubarões e raias – Turismo sustentável na BIG saldo R\$ 1.200.000,00; **7.25-Agregando** atividades de Educação Ambiental do IMAAR ficando: **7.25.1-Aquisição** de uniforme para a Liga da Justiça Ambiental saldo R\$ 50.000,00; **7.25.2-Elaboração** de material gráfico para o Programa de Educação Ambiental saldo R\$ 300.000,00; **7.25.3- Aplicação** do PROMEA saldo R\$ 500.000,00; **7.25.4-Plano** Municipal de Educação Ambiental saldo R\$ 243.000,00; **7.26-Programa** Eco Óleo saldo – R\$ 275.558,57; **7.27-Contratação** de serviço especializado para elaboração de diagnóstico e projeto básico, para recuperação ambiental em área da PEIG – PRAD/ABRAÃO saldo R\$120.000,00; **7.28-Pagamento** Serviços Ambientais Produtores de Água saldo R\$10.000,00; **7.29-Projeto** Ecobarreira saldo R\$200.000,00; **7.30-Projeto** Parque do Mangue saldo R\$1.600.000,00; **7.31-Ampliação** do plano de saneamento com colocação de biodigestores saldo R\$ 500.000,00; **7.32-Ações** estruturantes do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica PNMMA iniciado pelo projeto da construção da subsede do Parque e com a Trilha do Monte de Orações posteriormente executando outras ações previstas no plano de manejo saldo R\$ 277.004,46; **7.33-Agregando** atividades de identidade visual do IMAAR ficando: **7.33.1-Confeção** de placas informativas e sinalização saldo R\$ 202.176,00; **7.33.2-Projeto** de sinalização das Unidades de Conservação Municipal saldo R\$ 16.221,96; **7.33.3-Confeção** de placas de sinalização e banners saldo R\$ 350.000,00; **7.34-Confeção** de Pórtico do Parque da Cidade - PNMMA saldo R\$75.019,76; **7.35-Serviço** de Instalação de Câmeras de Monitoramento no Parque da Cidade - PNMMA – saldo R\$200.000,00; **7.36-Agregando** atividades de apoio náutico do IMAAR ficando: **7.36.1-Manutenção**, reforma e Conservação dos Motores da Lancha de Apoio ao IMAAR, aquisição e/ou locação de lancha de apoio saldo R\$243.000,00; **7.36.2-Aquisição** de Motor para a lancha de monitoramento e fiscalização da GRAMBIG saldo R\$200.000,00; **7.37-Serviço** de reflorestamento do Parque da Cidade saldo R\$590.124,12; **7.38-Planos** setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal saldo R\$1.200.000,00; **7.39-Aquisição** de veículo operacional saldo R\$ 150.000,00; **7.40-Mobilização** e vigilância ambiental em apoio às atividades de fiscalização ambiental do IMAAR saldo R\$ 7.200.000,00; **7.41-Monitoramento** da fauna saldo R\$ 500.000,00; **7.42-Manutenção** do sistema de licenciamento digital – SILO 2025

FeOkana



a 2027 saldo R\$ 350.000,00; **7.43-Manutenção das trilhas e retirada de cabeamento de alta tensão (corrimão, guarda corpo, degrau, estrutura de apoio em UC) saldo R\$ 400.000,00; 7.44- Plano diretor saldo R\$ 182.805,00; Próxima pauta: 8) Movimentação Bancária; a qual foi apresentada aos conselheiros, informando o saldo bancário em 25/08/2025 de R\$ 6.281.341,43 (Seis milhões, duzentos e oitenta e um mil, trezentos e quarenta e um reais e quarenta e tres centavos) sendo Aprovada por todos. Pauta seguinte: 9) Assuntos Gerais, foi passada a palavra aos Conselheiros, o Sr **Alexandre Giovanetti Lima** solicita que seja feita uma alteração na dinâmica futura da aprovação dos projetos, pede ainda que seja encaminhado ao Gabinete do Exmº Sr Prefeito um pedido de revisão quanto a conversão do ICMS para os cofres do Fundo Municipal de Meio Ambiente, a Srª **Alba Valéria dos Reis Pereira** informa que a melhor forma de rever a carteira de projetos, bem como adequação da Lei e decretos do Fundo Municipal de Meio Ambiente, que seja promovido um Seminário junto aos Conselheiros para uma reestruturação e adequação, sugerindo que este seminário aconteça ainda este ano, quanto ao ICMS, informou que faria um documento para encaminhar ao Prefeito juntamente com a ata, sendo **APROVADOS** por todos os presentes. O Sr **Marcos Aurélio Chagas** solicita que seja encaminhado um ofício a Empresa de Energia ENEL para que tome providências quanto aos cabos de energia que encontram nas trilhas podendo causar um dano muito sério aos moradores. pede ainda que fosse reavaliada a questão dos produtores de água, pois é uma forma de conter a urbanização e uma demanda para fixar e ajudar os poucos agricultores que existem no Município. a Srª **Alba Valéria** informa que irá encaminhar ofício a ENEL, e que quanto ao programa para pagamento de taxa aos produtores de água seja avaliado no Seminário proposto, ficando como pauta deste, sendo **APROVADO** por todos os presentes. O Sr **Alexandre Giovanetti** informa que a PPP do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica (Parque da Cidade) foi agendado para a realização dia 10/10/2025, às 10 horas, na sede da B3, na Rua XV de Novembro, 275, Centro de São Paulo/SP. após este ato agradecemos a colaboração dos Conselheiros e apoios e considerações finais. Nada mais tendo a acrescentar na presente ata, a **Sra. Alba Valéria** agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião, lavrando a presente Ata, a qual vai datada e assinada por todos os presentes.
Angra dos Reis, 25 de agosto de 2025.**

Alba Valéria dos Reis Pereira(suplente)
Presidente do CG-FMMA

Alexandre Giovanetti Lima
Representante do SAAE

Alexandre Giovanetti Lima
Superintendente Executivo
Matr. 190.539 - SAAE/AR

Mariana Sampaio de Castro
Representante da Secretaria Executiva de Habitação e Regularização Fundiária,

Mariana Sampaio de Castro
Arquiteta
Matr. 190.539 - SAAE/AR

Fernanda Oliveira Lana
Representante do Setor das entidades ambientalistas

Marcos Aurélio Chagas
Representantes do CREA-RJ

Daniele Andrade Silva
Representante do CREA-RJ



Programas aprovados pelo CGFMMA

ITEM	OBJETO	VALOR (R\$)
1	Locação de Veículos	79.059,34
2	Manutenção corretiva e preventiva para os veículos do DFMMA e do IMAAR	131.386,40
3	Estruturação do Instituto Municipal do Meio Ambiente de Angra dos Reis- IMAAR	167.611,31
4	Curso de Capacitação	25.740,10
5	Aquisição de mobiliário para o IMAAR	320.000,00
6	Renovação do seguro dos veículos do DFMMA/IMAAR por ano	25.000,00
7	Aquisição de peças para reposição e manutenção dos veículos do IMAAR	134.279,80
8	Aquisição de equipamentos de informática	150.000,00
9	Aquisição de licenças de uso para solução de antivírus e software com inclusão de aquisição de programa para autodesk para adequar a metodologia BIN e capacitação	215.000,00
10	Contratação de software para controle de acesso e ordenamento náutico da BIG	103.620,00
11	Aquisição de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua	158.123,09
12	Contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate), Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos	565.679,26
13	Mutirão de Castração 2025/2026	78.306,20
14	Atendimento emergencial para animais de rua	1.000.000,00
15	Projeto Jaguá Rexai Rã	50.000,00
16	Estruturação da Nova sede da Superintendência de Bem Estar Animal	400.000,00
17	Tarifa bancária ao ano	9.880,20
18	Seminário sobre revisão da estrutura e da lei do FMMA	70.000,00
19	Apresentação do projeto de Identificação do Quilombo Santa Rita do Bracuí	60.000,00
20	Hospedagem no Abraão para os funcionário em serviço que tenham necessidade de pernoitar no local	16.120,00
21	Mutirão de Limpeza Sub, Cais do Provetá com a ONG Associação Nas Mares	70.444,50
22	Semana do Meio Ambiente	515.279,60
23	Aniversário do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica-PNMMA (Parque da Cidade)	93.685,80
24	Festival de Música e Ecologia	400.000,00
25	Projeto executivo de uma pista pumptrack e atividades afins	60.000,00
26	Programa de monitoramento dos Tubarões e Raias – Turismo sustentável	1.200.000,00

Feliana



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS
Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis
Departamento do Fundo Municipal de Meio Ambiente



	na BIG	
27	Plano municipal de Educação Ambiental	243.000,00
28	Aquisição de uniforme para a Liga da Justiça Ambiental	50.000,00
29	Elaboração de material gráfico para o Programa de Educação Ambiental	300.000,00
30	Aplicação do PROMEA	500.000,00
31	Programa Eco Óleo	275.558,57
32	Contratação de serviço especializado para elaboração de diagnóstico e projeto básico, para recuperação ambiental em área da PEIG – PRAD/ABRAÃO	120.000,00
33	Pagamento Serviços Ambientais Produtores de Água	10.000,00
34	Projeto Ecobarreira	200.000,00
35	Projeto Parque do Mangue	1.600.000,00
36	Ampliação do plano de saneamento com colocação de biodigestores	500.000,00
37	Ações estruturantes do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica PNMMA	277.004,46
38	Confecção de placas informativas e sinalização	202.176,00
39	Confecção de Pórtico do Parque da Cidade - PNMMA	75.019,76
40	Serviço de Instalação de Câmeras de Monitoramento no Parque da Cidade - PNMMA	200.000,00
41	Manutenção, reforma e Conservação dos Motores da Lancha de Apoio ao IMAAR, aquisição e/ou locação de lancha de apoio	243.000,00
42	Aquisição de motor para a lancha para monitoramento e fiscalização da GRAMBIG	200.000,00
43	Serviço de reflorestamento do Parque da Cidade	590.124,12
44	Planos setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal	1.200.000,00
45	Aquisição de veículo operacional	150.000,00
46	Mobilização e vigilância ambiental em apoio às atividades de fiscalização do IMAAR	7.200.000,00
47	Projeto de sinalização da Unidade de Conservação Municipal	16.221,96
48	Confecção de placas de sinalização e banners	350.000,00
49	Monitoramento da fauna	500.000,00
50	Manutenção do sistema de licenciamento digital – SILO 2025 a 2027	350.000,00
51	Manutenção das trilhas e retirada de cabeamento de alta tensão (corrimão, guarda corpo, degrau, estrutura de apoio em UC)	400.000,00
52	Plano diretor	182.850,00




Felipe